Aanwezig:
Hanneke Agneesens, Jan Anciaux (ondervoorzitter), Peter Beerens, Bram Bronselaer, Kirsten Hoefs (voorzitter), Dany Geysels, Dounia Khalfaoui Hassani, Marleen Merckaert, , Marie-Paule Van Aken, Hilde Van Craenenbroeck, Stefaan Van den Eynde
(*stemgerechtigde leden*),
Johan Serkeyn, Jeroen Steeman (*raadgevende leden),*
Johan De Rop, Patrick Hanon, Katrien Vaes *(deskundigen)*

Bert Carleer, directeur

Verontschuldigd:
Peter Roose (volmacht aan Jan Anciaux), Jef Vanderoost

De Voorzitter stelt vast dat er voldoende aanwezigen zijn en opent de vergadering om 12:36 uur.

Agendapunten :

1. Goedkeuring verslag RvB 01.09.2026

Geen opmerkingen.

Besluit

Met algemeenheid van stemmen

Het verslag wordt goedgekeurd.

2. Personeel en organisatie

a) Organisatieontwikkeling: verdere uitwerking en besluitvorming rond organisatiestructuur

De raad van bestuur bespreekt de voortzetting van het begeleidingstraject door Van Havermaet en vraagt om concrete voorstellen uit te werken voor een aangepaste organisatiestructuur. Daarnaast wordt gevraagd voorstellen te formuleren voor de versterking van de interne controle en de periodieke opvolging en evaluatie van de organisatie.

b) Personeelsbezetting dienst plechtigheden en Administratie vanaf 2027

De directeur bespreekt de toekomstige personeelsbezetting van de dienst Plechtigheden en Onthaal, rekening houdend met de geplande uitdiensttredingen en de continuïteit van de dienstverlening.

De raad onderschrijft de noodzaak van twee vervangingsaanwervingen en de structurele verankering van de onthaalfunctie, maar stelt vragen bij de diplomavoorwaarden en de vereiste minimum ervaring.

Besluit

Met algemeenheid van stemmen

Artikel 1
De raad neemt kennis van de huidige en verwachte personeelsbezetting en stemt in met het behoud van een voldoende structurele basisbezetting. De twee vertrekkende medewerkers bij de afdeling Plechtigheden worden vervangen.

Artikel 2
De onthaalfunctie wordt vanaf 2027 structureel verankerd en de nodige kredieten worden opgenomen in het ontwerp van begroting 2027.

Artikel 3
De directeur werkt de selectie- en aanwervingsprocedures verder uit binnen zijn bevoegdheden en overeenkomstig de rechtspositieregeling en het huishoudelijk reglement, en rapporteert aan de raad van bestuur.

c) Eenmalige waardering en optimalisatie van de aanvullend voordelen vanaf 1 januari 2027

De raad van bestuur bespreekt de mogelijkheden voor een eenmalige waardering van de medewerkers en de voorgestelde structurele verbetering van de aanvullende personeelsvoordelen vanaf 2027.

De raad stemt in met de verhoging van de maaltijdcheques naar €9 vanaf 1 januari 2027 en vraagt voor de overige voorstellen een bijkomende vergelijking met andere crematoriumverenigingen, met het oog op een definitieve beslissing.

.

3. Vastlegging crematietarieven 2027

De raad van bestuur bespreekt de aanpassing van de crematietarieven vanaf 1 januari 2027, rekening houdend met de evolutie van de kosten en de betaalbaarheid voor families.

De raad beslist de tijdsgebonden crematietarieven te indexeren met circa 3,7%, de overige crematietarieven evenredig aan te passen en het tarief voor flexcrematies ongewijzigd te behouden.

Na beraadslaging,

Besluit

Met algemeenheid van stemmen

Enig artikel
Met ingang van 1 januari 2027 gelden volgende retributietarieven voor de crematie van volwassenen

Crematies	In €
weekdienst volwassene tijdgebonden	620
weekdienst volwassene niet- tijdgebonden 'FLEX'	565
zaterdagdienst volwassene	680

4. Varia

Geen variapunten